Рег. № 66
от «24» июня 2022 г.

Утвержден
протоколом Правления АО «ЕНПФ»
от «23» июня 2022 г. № 41

Стандарт электронной услуги
«Внесение изменений и (или) дополнений в реквизиты»

Изменения и дополнения, утвержденные протоколом Правления АО «ЕНПФ»:

№	Внесены изменения, дополнения	Дата утверждения протокола	№ протокола	Рег. №
1	Протокол Правления	от «13» января 2023 г.	№ 3	№ 25
2	Протокол Правления	от «___» _____ 20__ г.	№ ____	№ ____
3	Протокол Правления	от «___» _____ 20__ г.	№ ____	№ ____
4	Протокол Правления	от «___» _____ 20__ г.	№ ____	№ ____

Признан утратившим силу протоколом Правления АО «ЕНПФ» от «____» _____ 202___ г. №___

1. Общие положения

1. Стандарт электронной услуги «Внесение изменений и (или) дополнений в реквизиты» (далее – Стандарт) разработан в соответствии с Законом Республики Казахстан «О пенсионном обеспечении в Республике Казахстан» (далее – Закон), иными нормативными правовыми актами и внутренними нормативными документами акционерного общества «Единый накопительный пенсионный фонд» (далее – ЕНПФ).

В пункт 2 внесены изменения и дополнения в соответствии с Изменениями и дополнениями в Стандарт электронной услуги «Внесение изменений и (или) дополнений в реквизиты», утвержденными протоколом Правления АО «ЕНПФ» от 13.01.2023г. № 3.

2. Стандарт регламентирует порядок подачи посредством личного кабинета на веб-сайте и в мобильном приложении ЕНПФ Получателем электронного заявления об изменении реквизитов, удостоверенного электронной цифровой подписью Получателя.

3. Приложение к Стандарту – форма соглашения об определении вкладчиком (получателем) способа информирования посредством информационных ресурсов АО «ЕНПФ».

В пункт 4 внесены изменения и дополнения в соответствии с Изменениями и дополнениями в Стандарт электронной услуги «Внесение изменений и (или) дополнений в реквизиты», утвержденными протоколом Правления АО «ЕНПФ» от 13.01.2023г. № 3.

4. В Стандарте используются следующие понятия и сокращения:

1) АИС – автоматизированная информационная система ЕНПФ по персонифицированному учету пенсионных накоплений, содержащая информацию о вкладчиках (получателях), индивидуальных пенсионных счетах и операциях, проводимых по индивидуальным пенсионным счетам вкладчиков (получателей), обеспечивающая надежность, сохранность и защиту информации от несанкционированного доступа;

2) аутентификация – способ проверки подлинности Получателя;

3) ЕНПФ – юридическое лицо, осуществляющее деятельность по привлечению пенсионных взносов и пенсионным выплатам, а также иные функции, определенные Законом;

4) веб-сайт ЕНПФ – корпоративный сайт ЕНПФ www.enpf.kz;

5) государственная база данных «Физические лица» (далее – ГБД ФЛ) – информационная система, предназначенная для автоматизированного сбора, хранения и обработки информации, создания Национального реестра индивидуальных идентификационных номеров с целью внедрения единой идентификации физических лиц в Республике Казахстан и предоставления о них актуальных и достоверных сведений органам государственного управления и прочим субъектам в рамках их полномочий и в соответствии с законодательством Республики Казахстан;

6) дополнительные реквизиты – пол, гражданство, номер, орган, дата выдачи, срок действия документа, удостоверяющего личность физического лица, адресные данные и (или) адрес электронной почты, контактные телефоны, способ получения информации о состоянии пенсионных накоплений на индивидуальном пенсионном счете;

7) индивидуальный идентификационный номер (далее – ИИН) – уникальный номер, формируемый для физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в виде личного предпринимательства;

8) Заявление – электронное заявление об изменении реквизитов Получателя, сформированное по форме, утвержденной внутренним нормативным документом ЕНПФ;

9) подразделения ЕНПФ, задействованные в процессе обработки Заявлений, поданных посредством веб-сайта ЕНПФ, – Департамент организации выплат и информирования, Департамент цифровизации;

10) Национальный удостоверяющий центр Республики Казахстан (далее – НУЦ РК) - удостоверяющий центр, предоставляющий средства электронной цифровой подписи и регистрационные свидетельства физическим и юридическим лицам для формирования

электронных документов в государственных и негосударственных информационных системах;

11) Получатель – физическое лицо, имеющее право на внесение изменений (дополнений) дополнительных реквизитов;

12) регистрационное свидетельство – электронный документ, выдаваемый удостоверяющим центром для подтверждения соответствия электронной цифровой подписи требованиям, установленным Законом Республики Казахстан «Об электронном документе и электронной цифровой подписи»;

13) Соглашение – соглашение об изменении (определении) способа информирования, заключаемое между вкладчиком (получателем) и ЕНПФ, на основании которого в базу данных АИС вносятся изменение либо определение способа информирования вкладчика (получателя) о состоянии его пенсионных накоплений;

14) Услуга – электронная услуга «Внесение изменений и (или) дополнений в реквизиты»;

15) электронная цифровая подпись (далее – ЭЦП) – набор электронных цифровых символов, созданный средствами ЭЦП и подтверждающий достоверность электронного документа, его принадлежность и неизменность содержания.

Подписание вкладчиком (получателем) документов посредством ЭЦП осуществляется способами, предусмотренными действующим функционалом использования ЭЦП, включающими в себя в том числе QR-подписание;

16) электронный документ – документ, в котором информация представлена в электронно-цифровой форме и удостоверена посредством ЭЦП.

5. К реквизитам Получателя, подлежащим изменению и (или) дополнению посредством Услуги, относятся почтовый и (или) электронный адрес, номер телефона (домашний, рабочий, мобильный), способ информирования.

6. Прием Заявления от Получателя и выдача Получателю результата приема Заявления осуществляются посредством веб-сайта ЕНПФ.

2. Порядок получения Услуги

7. Сроки оказания Услуги:

максимально допустимое время ожидания с момента подписания Получателем электронного документа до получения Услуги – 10 (десять) минут.

8. Форма оказания Услуги – электронная (автоматизированная).

В пункт 9 внесены дополнения в соответствии с Изменениями и дополнениями в Стандарт электронной услуги «Внесение изменений и (или) дополнений в реквизиты», утвержденными протоколом Правления АО «ЕНПФ» от 13.01.2023г. № 3.

9. Услуга доступна Получателю круглосуточно, за исключением перерывов в работе веб-сайта и (или) мобильного приложения ЕНПФ и (или) сервиса ГБД ФЛ в связи с проведением технических работ.

10. Требования, предъявляемые к процессу оказания Услуги Получателю:

1) конфиденциальность (защита от несанкционированного получения информации);

2) целостность (защита от несанкционированного изменения информации);

3) доступность (защита от несанкционированного удержания информации и ресурсов).

11. Порядок и требования к процедуре внесения изменений и (или) дополнений в реквизиты описаны в Памятке пользователя, разработанной ЕНПФ и размещенной на веб-сайте ЕНПФ.

12. Для получения Услуги необходимо:

1) наличие актуальных ключей ЭЦП Получателя (срок действия регистрационного свидетельства ЭЦП на момент получения Услуги не истек, а также регистрационное свидетельство отсутствует в списке отозванных, и в нем содержится объектный

идентификатор, подтверждающий политику его применения согласно номенклатуры НУЦ РК);

2) подтверждение сведений из ГБД ФЛ о действительности и актуальности документа, удостоверяющего личность Получателя;

3) отсутствие в ГБД ФЛ сведений о недееспособности (ограничения дееспособности) Получателя;

4) соответствие данных фамилии, имени, отчества (при его наличии), ИИН Получателя, имеющихся в сертификате ЭЦП, данным, имеющимся в ГБД ФЛ;

5) соответствие данных фамилии, имени, отчества (при его наличии), даты рождения, ИИН, имеющихся в ГБД ФЛ, данным, имеющимся в АИС;

6) в случае изменения (определения) способа информирования - наличие согласия Получателя с условиями Соглашения, размещенного на веб-сайте ЕНПФ.

В пункт 13 внесены изменения и дополнения в соответствии с Изменениями и дополнениями в Стандарт электронной услуги «Внесение изменений и (или) дополнений в реквизиты», утвержденными протоколом Правления АО «ЕНПФ» от 13.01.2023г. № 3.

13. Аутентификация Получателя осуществляется способом, предусмотренным действующим функционалом использования ЭЦП.

После аутентификации на веб-сайте или в мобильном приложении ЕНПФ при предоставлении Услуги осуществляется запрос актуальных сведений из ГБД ФЛ. На основе полученных сведений из ГБД ФЛ и сведений, имеющихся в АИС, проводится проверка сведений, указанных в пункте 12 настоящего Стандарта. В случае успешного прохождения проверок формируется электронный документ с реквизитами документа, удостоверяющего личность Получателя из ГБД ФЛ и контактных данных, указанных Получателем самостоятельно в интерфейсе Услуги на веб-сайте или в мобильном приложении ЕНПФ.

В пункт 14 внесены изменения и дополнения в соответствии с Изменениями и дополнениями в Стандарт электронной услуги «Внесение изменений и (или) дополнений в реквизиты», утвержденными протоколом Правления АО «ЕНПФ» от 13.01.2023г. № 3.

14. Реквизиты, указанные в Заявлении, автоматически обновляются в АИС после подписания Получателем Заявления с использованием его ЭЦП.

15. Заявление невозможно зарегистрировать в АИС в случаях:

1) отсутствия открытого индивидуального пенсионного счета для учета обязательных пенсионных взносов и (или) обязательных профессиональных пенсионных взносов и (или) добровольных пенсионных взносов;

2) несоответствия условиям, предусмотренных пунктом 12 настоящего Стандарта;

3) при определении способа информирования – отказ Получателя от присоединения к условиям Соглашения.

16. Результатом оказания Услуги являются измененные и (или) дополненные реквизиты Получателя в АИС.

3. Заключительные положения

17. Стандарт является производным внутренним нормативным документом ЕНПФ.

18. Стандарт может быть пересмотрен с учетом изменений в законодательстве Республики Казахстан и деятельности ЕНПФ и по иным причинам, которые имеют инновационный характер, или по поручению руководства ЕНПФ.

19. Актуализация Стандарта осуществляется в соответствии с предусмотренными требованиями внутренних нормативных документов ЕНПФ.

20. Вопросы, не предусмотренные в положениях Стандарта, разрешаются в соответствии с законодательством Республики Казахстан, внутренними нормативными документами ЕНПФ и решениями уполномоченного органа ЕНПФ (при этом законодательство Республики Казахстан имеет превалирующую силу).

21. Департамент организации выплат и информирования несет ответственность за актуальное содержание Стандарта.

22. Требования и процедуры Стандарта обязательны для исполнения всеми ответственными работниками подразделений ЕНПФ, задействованных в процессе внесения изменений и (или) дополнений в реквизиты. Ответственность за несоблюдение норм и процедур Стандарта возлагается на работников и руководителей данных подразделений.

Председатель Правления **Ж. Курманов**

Приложение
к Стандарту электронной услуги «Внесение
изменений и (или) дополнений в реквизиты»

Соглашение об определении вкладчиком (получателем) способа информирования посредством информационных ресурсов АО «ЕНПФ»

Соглашение об определении вкладчиком (получателем) способа информирования посредством информационных ресурсов АО «ЕНПФ» (далее – Соглашение) заключено между АО «ЕНПФ» (далее – ЕНПФ) и вкладчиком (получателем) путем присоединения последнего к условиям Соглашения и устанавливает ответственность сторон при определении способа информирования «посредством личного кабинета с использованием электронной цифровой подписи или логина пользователя и пароля».

Вкладчик (получатель) присоединяется к Соглашению путем подписания заявления об изменении реквизитов вкладчика (получателя) (далее – заявление) с использованием электронной цифровой подписи.

1. Предмет Соглашения

1.1. Соглашение выступает в качестве электронной (публичной) оферты, принимаемой вкладчиком (получателем) полностью и безоговорочно.

1.2. Предметом Соглашения является определение вкладчиком (получателем) способа информирования о состоянии пенсионных накоплений.

1.3. Заключая Соглашение вкладчик (получатель) дает согласие на определение способа информирования о состоянии пенсионных накоплений «посредством личного кабинета с использованием электронной цифровой подписи или логина пользователя и пароля» по всем своим действующим индивидуальным пенсионным счетам, открытым в ЕНПФ.

2. Ответственность сторон

2.1. ЕНПФ обязан обеспечить:

2.1.1. определение способа информирования о состоянии пенсионных накоплений «посредством личного кабинета с использованием электронной цифровой подписи или логина пользователя и пароля» по всем действующим индивидуальным пенсионным счетам вкладчика (получателя), открытым в ЕНПФ, с даты подписания заявления;

2.1.2. доступность к получению информации о состоянии пенсионных накоплений вкладчиком (получателем) круглосуточно с даты подписания заявления, за исключением перерывов в работе веб-сайта ЕНПФ и (или) сервиса ГБД ФЛ в связи с проведением технических работ.

2.2. Вкладчик (получатель) с даты подписания заявления обязан:

2.2.1. обеспечить сохранность и конфиденциальность личных параметров, применяемых для получения информации о состоянии пенсионных накоплений (логин (ИИН), пароль, электронный адрес, номер телефона, другое);

2.2.2. нести ответственность за использование личных параметров, применяемых для получения информации о состоянии пенсионных накоплений (логин (ИИН), пароль, электронный адрес, номер телефона, другое) третьими лицами, которые получили доступ к ним в результате умышленных и/или неумышленных действий.

2.3. Вкладчик (получатель), присоединяясь к Соглашению, подтверждает, что осознает риск несанкционированного получения третьими лицами информации, получаемой им посредством личного кабинета с использованием электронной цифровой подписи или логина пользователя и пароля, и принимает на себя такой риск.

2.4. ЕНПФ не несет ответственность за любой ущерб, возникший в связи с использованием конфиденциальной информации вкладчика (получателя) третьими лицами, в том числе в связи с получением ими доступа к выписке с индивидуального пенсионного счета вкладчика (получателя) посредством личного кабинета с использованием электронной цифровой подписи или логина пользователя и пароля.

3. Заключительные положения

3.1. Вкладчик (получатель) считается присоединившимся к Соглашению с даты подписания заявления.

3.2. Соглашение составлено на казахском и русском языках и размещено на веб-сайте ЕНПФ.

Лист согласования
Стандарта электронной услуги
«Внесение изменений и (или) дополнений в реквизиты».

Наименование должности	Инициал имени, фамилия	Подпись	Примечание
Заместитель Председателя Правления	А. Мадиева		
Управляющий директор	Ж. Тулегенова		
Директор Юридического департамента	Н. Бактыбаев		
Директор Департамента безопасности	М. Артыкбаев		
Директор Департамента информационных технологий	М. Ермеков		
Директор Департамента регионального развития	М. Мусабекова		

Настоящим подтверждаем, что производный документ на бумажном носителе соответствует документу, согласованному в электронном варианте.

Разработчик:
Директор Департамента организации выплат и информирования _____ Н. Рахимова